МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

П Р И К А З

30. 12. 2013 № 321

г. Челябинск

Об утверждении Положения о филиале ФГБОУ ВНО «ЮУрГУ» (НИУ) в г. Сатке

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 года № 1704

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Сатке.

2. Директору филиала Кравцову А.И. обеспечить постановку работы в филиале в соответствии с утвержденным Положением.

3. Считать утратившим силу Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Сатке, утвержденное приказом ректора от 20.09.2011г. № 250.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Шмидта А.В.

Ректор А.Л.Шестаков

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора

от 30.12.2013 № 321

Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Сатке

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) (далее - университет) в г. Сатке (далее - филиал) является обособленным структурным подразделением университета, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно все его функции или их часть.

1.2. Филиал создан приказом Министерства образования Российской Федерации от «15» сентября 2000г. № 2663 как филиал Южно-Уральского государственного университета в г.Сатке, переименован приказом Федерального агентства по образованию от «09» декабря 2004г. № 329 в филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» в г.Сатке.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 года №1704 переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Сатке.

1.3. Полное наименование: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Сатке;

Full name: Branch of Federal State State-Financed Educational Institution of Higher Professional Education “South Ural State University” (national research university) in Satka.

Сокращенные наименования (Short names):

- филиал Южно-Уральского государственного университета в г. Сатке;
- Branch of South Ural State University in Satka;
- филиал ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ» (НИУ) в г. Сатке;
- Branch of FSSFEI HPE “SUSU” (NRU) in Satka.

1.4. Место нахождения филиала: 456910, Челябинская область, г. Сатка, ул. Пролетарская, д. 6.

1.5. Филиал не является юридическим лицом. Филиал в соответствии с доверенностью осуществляет полностью (или частично) правомочия юридического лица (университета): имеет отдельный баланс; лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства; круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием.

1.6. В своей деятельности филиал руководствуется настоящим положением, уставом

университета, приказами и распоряжениями ректора университета, другими локальными нормативными актами университета и действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Лицензирование образовательной деятельности филиала осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» с учетом особенностей, установленных положением о лицензировании образовательной деятельности.

По филиалу оформляется отдельное приложение к документу, подтверждающему наличие лицензии университета, в котором указывается также наименование и место нахождения филиала.

1.8. Филиал может реализовывать одну или несколько образовательных программ в полном объеме или не в полном объеме по различным формам получения образования при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.9. Филиал проходит государственную аккредитацию в соответствии с положением о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создан в целях удовлетворения потребностей граждан в получении высшего профессионального и дополнительного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и государственными образовательными стандартами (ГОС) по направлениям подготовки (специальностям), определенным выданной лицензией, осуществления иных функций университета вне места его нахождения.

2.2. Основными задачами Филиала являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно – технических, опытно – конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников по профилю образовательных программ, реализуемых в филиале в полном объеме;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня.

2.3. Основными видами деятельности филиала в области образования являются:

- реализация образовательных программ начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;
- осуществление подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации специалистов;
- довузовская подготовка;
- иные виды деятельности в соответствии с предметом основной деятельности.

2.4 Филиал может реализовывать образовательные программы среднего (полного) общего, начального и среднего профессионального образования, а также образовательные программы дополнительного профессионального образования при наличии у филиала соответствующей лицензии.

3.УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом университета и настоящим положением. Положение о филиале, а также изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются ректором.

3.2. Общее руководство деятельностью филиала осуществляет ректор университета. Все приказы и распоряжения ректора, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения всеми работниками филиала.

3.3. Выборным представительным органом филиала является Совет филиала, который формирует основные направления и принципы учебной, методической, научной производственной и финансовой деятельности.

Срок полномочий Совета филиала не может превышать 5 лет.

3.4. В состав Совета филиала входят по должности директор, который является его председателем, заместители директора, а также по решению Совета филиала – деканы факультетов, заведующие кафедрами. Другие члены Совета филиала избираются открытым голосованием на собрании (конференции) представителей всех категорий работников Филиала. Решение об избрании кандидата в состав Совета филиала считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на собрании (конференции) работников филиала (делегатов конференции).

3.5. Количество членов Совета филиала составляет 13 человек. Персональный состав Совета филиала объявляется приказом ректора университета.

3.6. Заседания Совета филиала проводятся не реже одного раза в месяц на основе плана, разрабатываемого и утверждаемого на учебный год. Подготовку заседаний осуществляют председатель Совета филиала (директор филиала), ученый секретарь и, по поручению Совета филиала, его члены.

3.7. Полномочия Совета филиала:

3.7.1. вносит предложения об изменениях и дополнениях к положению о филиале;

3.7.2. решает наиболее важные вопросы учебной, воспитательной и научно - исследовательской работы, вопросы открытия новых направлений, специальностей;

3.7.3. рассматривает вопросы по развитию и совершенствованию подготовки, переподготовки и повышению квалификации кадров;

3.7.4. заслушивает отчеты факультетов, кафедр и других структурных подразделений филиала;

3.7.5. рассматривает вопросы конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

3.7.6. обсуждает вопросы развития материально-технической базы филиала;

3.7.7. представляет работников филиала к поощрению;

3.7.8. принимает решения по иным вопросам, отнесенным действующим законодательством, уставом университета, положением о филиале к компетенции Совета филиала.

3.8. Решение Совета филиала признаются правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 списочного состава его членов. Решение Совета филиала считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов Совета филиала, участвовавших в заседании.

Решения Совета филиала оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета филиала.

3.9. Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора университета из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

3.10. Директор филиала имеет право по доверенности, выданной ректором

университета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять университет по вопросам деятельности филиала в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, государственные контракты и иные соглашения.

3.11. Директор филиала:

3.11.1. осуществляет руководство филиалом и несет ответственность за результаты его деятельности;

3.11.2. организует работу филиала, его кадровое и методическое обеспечение;

3.11.3. издает приказы и распоряжения в пределах своих полномочий, отдает указания, обязательные для работников и обучающихся в филиале;

3.11.4. заключает и расторгает трудовые договоры с работниками филиала, подписывает дополнительные соглашения к трудовым договорам, решает вопросы поощрения работников и наложения на них дисциплинарных взысканий;

3.11.5. заключает договоры, государственные контракты с физическими и юридическими лицами для обеспечения деятельности филиала в пределах полномочий, указанных в доверенности;

3.11.6. обеспечивает развитие образовательной, научно-исследовательской и финансово- хозяйственной деятельности филиала;

3.11.7. выдает доверенности на получение товарно-материальных ценностей работникам филиала;

3.11.8. открывает, по согласованию с ректором фниверситета, лицевые счета филиала в территориальных органах Федерального казначейства;

3.11.9. распоряжается находящимися на лицевых счетах филиала бюджетными и внебюджетными средствами на нужды обеспечения, развития и совершенствования деятельности филиала и университета в соответствии с законодательством и положением о расходовании внебюджетных средств;

3.11.10. обеспечивает соблюдение законности и дисциплины в филиале;

3.11.11. осуществляет другие функции в пределах полномочий, указанных в доверенности.

3.12. Права, обязанности и ответственность директора филиала определяются также должностной инструкцией, утверждаемой в установленном порядке ректором университета.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Филиал:

- реализует основные образовательные программы профессионального образования;
- осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации руководящих работников и специалистов по профилю основных образовательных программ, реализуемых филиалом;
- выполняет прикладные научные исследования по различному спектру наук.

4.2. Для осуществления указанных видов деятельности филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделение и курсы, научно-исследовательские лаборатории и иные подразделения.

4.3. Объем и структура приема студентов на первый курс университета для обучения в филиале за счет средств федерального бюджета определяются Ученым советом университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно для университета учредителем.

4.4. Прием студентов для обучения в филиале на договорной основе с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в рамках (в объеме), определенных приказом ректора университета.

4.5. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия университета в порядке, определяемом правилами приема в университет. Зачисление в

состав студентов для обучения в филиале осуществляется приказом ректора университета.

4.6. Организация учебного процесса в филиале по основным образовательным программам профессионального образования регламентируется рабочими учебными планами по направлениям подготовки (специальностям), которые разрабатываются на основе ФГОС и ГОС профессионального образования, учебных планов по направлению подготовки (специальности), программ дисциплин и утверждаются Ученым советом университета.

4.7. Студенты, обучающиеся в филиале по программам с неполным сроком обучения (срок определяется лицензией филиала), по окончании нормативного срока обучения в филиале и при отсутствии задолженностей переводятся в базовый вуз (Южно-Уральский государственный университет) или филиал университета.

4.8. Срок освоения основной образовательной программы профессионального образования по очной, очно-заочной, заочной формам обучения устанавливается в соответствии с ФГОС, ГОС.

Решением Ученого совета университета срок обучения по программам бакалавриата может сокращаться в филиале лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней. Условия освоения указанными лицами основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.9. Учебные занятия в филиале проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломного проекта или работы). В филиале могут проводиться другие виды учебных занятий, предусмотренные в университете, с применением современных технологий обучения, в том числе дистанционных.

4.10. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом университета вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги.

4.11. Студент, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности), допускается к итоговой государственной аттестации. По результатам государственной аттестации решается вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и о выдаче ему диплома государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, необходимую для его функционирования, имеет отдельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

5.2. Университет наделяет филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим положением, в соответствии с целями создания филиала, несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Закрепленное за филиалом имущество учитывается на отдельном балансе, включаемом в консолидированную бухгалтерскую отчетность университета.

5.3. Финансирование деятельности филиала осуществляется за счет:

5.3.1. средств федерального бюджета;

5.3.2. средств, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

5.3.3. добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;

5.3.4. иных источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Финансовые средства филиала расходуются по направлениям согласно смете доходов и расходов филиала, утверждаемой ректором на каждый год.

5.5. Расходование внебюджетных средств филиала осуществляется в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств в университете. Филиал производит отчисления университету из внебюджетных средств в размере и порядке, определяемом локальными актами университета.

5.6. Филиал ведет бухгалтерский учет, руководствуясь действующими нормативными документами.

5.7. Филиал в установленный срок представляет в университет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую отчетность по установленным формам.

5.8. Университет проводит внутренний контроль за использованием средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования, очередные и внеочередные проверки финансово-хозяйственной и учебной деятельности филиала.

5.9. Вводимые в филиале должности, а также размеры должностных окладов, доплат и надбавок устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников университета и действующим законодательством.

5.10. Непосредственная ответственность за состояние учета, его достоверность, сохранность документов и своевременное представление установленной отчетности возлагается на директора и главного бухгалтера филиала, компетенция и полномочия которых устанавливаются настоящим положением, их должностными инструкциями, доверенностью и действующим законодательством РФ.

6.РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

6.1. Филиал может быть переименован Министерством образования и науки Российской Федерации на основании ходатайства университета, к которому прилагается выписка из решения Ученого совета высшего учебного заведения.

6.2. Филиал может быть ликвидирован или реорганизован по ходатайству университета на основании решения Министерства образования и науки Российской Федерации о ликвидации или реорганизации филиала, к которому прилагаются следующие материалы:

- выписка из решения Ученого совета университета с обоснованием ликвидации или реорганизации филиала и указанием условий завершения обучения студентов университета, обучающихся в филиале;

- согласие соответствующего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления по месту нахождения филиала;

- согласие Министерства образования и науки Российской Федерации.

6.3. При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления университета и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Все документы, образовавшиеся в период деятельности филиала, при ликвидации филиала передаются в установленном порядке в архив университета.